

Informace pro subjekt údajů o zpracování osobních údajů podle nařízení EU č. 2016/679 (dále jen „GDPR“), čl. 13 a dalších.

Informační systém osobních údajů **Personalistika a mzdy**. **Správce: GEOkospers,r.o.**, Ječná 505/2, Praha2 120 00, IČO: 06222218. **Společný správce:** Neení. **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:** není jmenovaný. **Kontaktní údaje** zodpovědné osoby: Neení pověřená. Subjekt údajů může ve věci ochrany osobních údajů kontaktovat ochranaou@geokosper.cz. **Účely zpracování:** Plnění povinností zaměstnavatele souvisejících s pracovním poměrem a nebo obdobným vztahem. **Právní základ zpracování:** Platná legislativa v oblasti personalistiky a mezd, teda Zákonník práce a další. To znamená, že získávání osobních údajů je zákonným požadavkem. Subjekt údajů je povinná poskytnout osobní údaje. **Následkem neposkytnutí osobních údajů** by bylo nesplnění účelu zpracování. **Zpracování osobních údajů se nezakládá** na GDPR čl. 6 ods. 1 písm. f. (oprávněné zájmy správce). **Osobní údaje jsou získávané** přímo od subjektu údajů. Pozn.: Správce získává osobní údaje i kopírováním, skenováním a nebo jiným zaznamenáváním úředních dokladů na nosiči informací. **Kategorie osobních údajů:** jméno, příjmení, rodné příjmení a titul, rodné číslo, datum a místo narození, podpis, rodinný stav, státní příslušnost, státní občanství, trvalé bydliště, přechodné bydliště, pohlaví, údaje o vzdělání, způsobilost na právní úkony, pobírání přídávku na děti, mzda, plat nebo platové poměry a další finanční náležitosti přiznané za výkon funkce a nebo za výkon pracovní činnosti, údaje o odpracovaném čase, údaje o bankovním účte fyzické osoby, sumy postihnuté výkonem rozhodnutí nařízeným soudem a nebo správním orgánem, peněžní tresty a pokuty, jako i náhrady uložené zaměstnancovi vykonatelným rozhodnutím příslušných orgánů, neprávem přijaté částky dávek sociálního pojištění a důchodů starobního důchodového spoření a nebo jejich přeplatky, státních sociálních dávek, dávek v hmotné nouzi a příspěvků k dávce v hmotné nouzi, peněžních příspěvků na kompenzaci sociálních důsledků těžkého zdravotního postihnutí, které je zaměstnanec povinný vrátit na základě vykonatelného rozhodnutí podle osobního předpisu, roční úhrn vyplaceného důchodu, údaje o pracovní neschopnosti, údaje o důležitých osobních překážkách v práci, údaje o změně pracovní schopnosti, údaje o zaměstnavatelech, pracovní zařazení a den začátku výkonu pracovní činnosti, údaje o rodinných příslušnících v rozsahu jméno, příjmení, adresa, datum narození, údaje o manželovi a nebo manželce, dětech, rodičů dětí v rozsahu jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa, údaje o potvrzení o zaměstnání, údaje o vedení zaměstnance v evidenci nezaměstnaných občanů, údaje o čerpání mateřské dovolené a rodičovské dovolené, údaje z dokladu o bezúhonnosti, údaje o přiznání důchodu, o druhu důchodu, údaje z pracovní smlouvy doplňkové důchodové pojišťovně, osobní údaje zpracované na oprávnění informovat se s utajovanými skutečnostmi, osobní údaje zpracované na potvrzení, osvědčení o absolvovaných zkouškách a vzdělávacích aktivitách, fotografie na účely identifikace na služebním průkaze, výkon služby v služebním poměru, údaje uvedené v životopise. **Soubor zpracovatelských operací** s osobními údaji(platí zaškrtnuté): [x] získávání, [x] zaznamenávání, [x] uspořádávání, [x] struktúrování, [x] uchovávání, [x] přepracování a nebo změna, [x] vyhledávání, [x] prohlížení, [x] využívání, [x] poskytnutí (obeznámením), [x] přeskupování a nebo kombinování, [x] omezení, [x] vymazání, [x] likvidaci. Pozn.: Bez ohledu na to, zda vykonávají automatizovanými alebo neautomatizovanými prostředkami. **Příjemci nebo kategorie příjemců:** zástupce zaměstnanců (zákon č. 262/2006 sb. Zákonník práce). **Zprostředkovatel:** Osobní údaje NEJSOU poskytované zprostředkovatelem. Další příjemci (kt. osobní údaje nezpracovávají): správa IT. Pozn.: Ve smyslu GDPR se orgán veřejné správy, v případě jestliže jsou mu osobní údaje poskytnuté, se za příjemce nepovažuje. **Přenos osobních údajů do třetích zemí:** neprovádí se. **Doba uchovávání osobních údajů:** V smyslu registrativního pořádku správce. **Právní nárok subjektu údajů:** Subjekt údajů má právo požadovat od správce přístup k jeho osobním údajům, právo na jejich opravu nebo výmaz, nebo omezení zpracování, právo namítat vůči zpracování, i právo na přesnost osobních údajů. Subjekt údajů má právo namítat případné automatizované individuální rozhodování jako i profilování. Subjekt údajů má právo podat stížnost dozorovému orgánu, a to v členském státě svého pobytu. V České republice je to Úřad na ochranu osobních údajů. V případě uvedených v GDPR čl. 17 má subjekt údajů právo na výmaz (právo na „zapomenutí“). Automatizované rozhodování, teda napřed stanovený postup, který je následně vykonávaný automatizovaně. Správce při zpracování osobních údajů nevyužívá automatizované rozhodování. Profilování, teda sledování resp. předvídané chování: Správce při zpracování osobních údajů nevyužívá profilování.

Datum	Celé jméno subjekt údajů	podpis subjekt údajů